

**BANDO DI CONCORSO
PER L'AMMISSIONE ALLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN
NEUROPSICOLOGIA – AREA PSICOLOGICA -
ANNO ACCADEMICO 2024/2025**

ART. 1 – INDIZIONE E POSTI A CONCORSO

È indetto, per l'anno accademico 2024/2025, il concorso pubblico per titoli ed esame per l'ammissione alla Scuola di Specializzazione in Neuropsicologia – area psicologica - di questo Ateneo per **la copertura di n. 7 posti di cui 3 con borsa di studio** di 500,00 (cinquecento) euro mensili per la durata di quattro anni, subordinate alla regolare esecuzione degli studi nei termini secondo le direttive stabilite dal Direttivo della Scuola.

Destinatari dei suddetti posti sono i cittadini italiani, comunitari ed ai cittadini non comunitari residenti in Italia di cui all'art. 26 della Legge n. 189 del 2002, che siano in possesso del titolo accademico di cui al successivo art. 2 del presente bando, mentre non sono previsti posti riservati ai candidati extracomunitari residenti all'estero.

ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso per l'accesso alla Scuola di Specializzazione in Neuropsicologia – area psicologica – è necessario essere in possesso di uno dei seguenti titoli accademici:

- **Laurea in Psicologia Vecchio Ordinamento (ante riforma ex D.M. 509/99);**
- **Laurea Specialistica classe 58/S (ex D.M. 509/99);**
- **Laurea Magistrale classe LM–51(ex D.M. 270/2004).**

Per l'iscrizione alla Scuola di Specializzazione è richiesto il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo.

ART. 3 – DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO E PRESENTAZIONE DEI TITOLI

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti dovranno presentare la domanda di partecipazione, **dal giorno successivo alla pubblicazione del bando ed entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 8 aprile 2025**, esclusivamente tramite procedura informatica, seguendo le istruzioni contenute sul sito web d'Ateneo nella sezione [Concorsi on-line](#).

La procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata, tassativamente, alle ore 23.59 del giorno 8 aprile 2025 e, pertanto, oltre tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione al concorso.

La mancata presentazione della domanda nei predetti termini e con le modalità indicate preclude ogni possibilità di accesso al concorso.

Per perfezionare l'iscrizione al concorso i candidati sono tenuti, a pena di esclusione, al pagamento di un contributo di partecipazione pari a € 100,00 da effettuare entro le ore 23,59 dell'8 aprile 2025.

Detto versamento può essere effettuato attraverso canali sia fisici che online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio le agenzie di banca, gli home banking, gli sportelli ATM, i punti vendita SISAL, Lottomatica e Banca 5, utilizzando l'Avviso di Pagamento PagoPA, che verrà generato nell'ambito della predetta procedura informatica di iscrizione al concorso.

L'iscrizione al concorso è da ritenersi conclusa solo dopo l'avvenuto pagamento del suddetto contributo, nei termini e secondo le modalità indicate nel presente bando.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata – 24 ore su 24 – da qualsiasi computer collegato in rete.

L'Amministrazione, con decreto motivato, potrà procedere, in ogni momento, all'esclusione dal concorso del candidato per difetto dei requisiti prescritti per l'ammissione.

Il contributo di partecipazione non sarà in alcun caso rimborsato.

Per la valutazione dei titoli di cui al successivo art. 6, i candidati, entro gli stessi termini previsti per la domanda di partecipazione al concorso di cui al precedente articolo (8 aprile 2025), devono spedire a mezzo PEC, mediante PEC personale del candidato, da inviare all'indirizzo protocollo@pec.unicampania.it con indicazione, nell'oggetto, del concorso al quale si intende partecipare, i seguenti documenti:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa al conseguimento della laurea resa nelle forme previste dal D.P.R. n. 445/2000 (allegato 1);
- copia della tesi di laurea (se attinente) autenticata dall'Ufficio Segreteria competente ovvero accompagnata da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal candidato nelle forme e con i modi previsti dalla vigente normativa in materia, che ne dichiara la conformità all'originale depositato presso l'Ufficio di Segreteria studenti competente;
- pubblicazioni a stampa o lavori di cui all'art. 9 del presente bando, elencate/i nella predetta dichiarazione sostitutiva di certificazione, che abbiano attinenza con la Specializzazione.

Le predette pubblicazioni possono essere presentate in originale o in fotocopia. In quest'ultimo caso è necessaria la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa dal candidato con cui dichiarare la conformità della copia all'originale.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi della normativa vigente in materia; il candidato, pertanto, dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura concorsuale di cui al presente bando. L'Amministrazione, con decreto motivato, potrà procedere, in ogni momento, alla esclusione dal concorso del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

Pertanto, nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) e l'esposizione del dichiarante all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati, si procederà all'annullamento dell'eventuale immatricolazione alla Scuola, al recupero degli eventuali benefici concessi.

ART. 4 - CRITERI E PROCEDURE PER LA NOMINA DELLA COMMISSIONE PREPOSTA ALLA VALUTAZIONE DEI CURRICULA E ALLA PROVA ORALE DI AMMISSIONE E PER LA NOMINA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La Commissione preposta alla valutazione dei curricula e alla prova orale di ammissione, nonché alla predisposizione della graduatoria finale, in aderenza alla proposta del Consiglio della Scuola è composta nel modo seguente:

Componenti effettivi

- | | |
|----------------------------------|------------|
| 1. Prof. Luigi Trojano | Presidente |
| 2. Prof.ssa Gabriella Santangelo | Componente |
| 3. Prof.ssa Stefania Cella | Componente |

Sig. Erasmo Cristofaro Segretario verbalizzante

Componenti supplenti

- | | |
|-------------------------------|------------|
| 1. Prof. Sebastiano Costa | Presidente |
| 2. Prof.ssa Laura Sagliano | Componente |
| 3. Prof.ssa Alfonsina D'Iorio | Componente |

Alla Commissione, è rimessa ogni responsabilità in ordine al regolare svolgimento della selezione di cui trattasi ed alla definizione della relativa graduatoria, secondo le modalità ed i criteri previsti dal presente Bando.

Tutte le operazioni compiute dalla Commissione devono essere riportate in apposito processo verbale, siglato in ogni foglio e sottoscritto dal Presidente e da tutti i componenti della commissione preposta.

Ai sensi dell'art. 4 della legge n. 241 del 07/08/1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), del Regolamento di Ateneo di attuazione della predetta Legge 241/90 (emanato con D.R. n. 622 del 26/07/2018) è nominato Responsabile dell'intero procedimento concorsuale, che non sia di competenza della Commissione giudicatrice, la dott.ssa Marina LONGO categoria D posizione economica D4, responsabile della Segreteria Studenti di Psicologia.

I membri della Commissione e il Responsabile del procedimento, preventivamente all'accettazione della nomina, devono, previa consultazione dei tabulati riportanti i nominativi dei candidati ammessi a partecipare alla selezione, rilasciare dichiarazione di non avere con alcuno di essi, relazione di parentela o di affinità fino al quarto grado incluso, di non ricoprire cariche politiche.

Tutte le operazioni compiute dalla Commissione devono essere riportate in apposito processo verbale, siglato in ogni foglio e sottoscritto dal Presidente e da tutti i Componenti della Commissione medesima.

ART.5 – PROVA ORALE DI AMMISSIONE

La prova orale si svolgerà il giorno 15 aprile 2025 alle ore 10:00. presso la sala Riunioni stanza 5 al II piano del Dipartimento di Psicologia e consisterà in un colloquio volto a verificare la preparazione su argomenti generali inerenti gli aspetti teorici, metodologici e clinici della Neuropsicologia, e su argomenti generali riguardanti le seguenti discipline:

- psicologia generale
- psicologia fisiologica
- psicologia cognitiva
- teorie e tecniche dei test
- psicologia dello sviluppo
- neuroscienze cognitive
- elementi di neurologia

La Commissione ha a disposizione 100 punti, dei quali 40 per la valutazione dei titoli secondo i criteri riportati nel successivo articolo 6 e 60 punti per la prova orale.

ART. 6 – CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione esaminatrice procede alla valutazione dei curricula dei candidati e del voto di laurea, nell'osservanza dei criteri indicati nel presente articolo; **tale valutazione deve precedere la prova orale ed è pubblicata il giorno 14 aprile 2025,** a cura del Presidente

della Commissione, sul sito web di Ateneo www.unicampania.it, e sul sito del Dipartimento di Psicologia www.psicologia.unicampania.it

La Commissione avrà a disposizione i seguenti punteggi:

a) voto di laurea - max 10 punti -

- per un voto di laurea inferiore a 99: **punti 1**
- per ciascun punto da 99 a 109: **punti 0,60**
- per un voto pari a 110/110: **punti 8**
- per la lode: **punti 10**

b) Tesi di laurea - punteggio massimo 15 punti.

La Commissione esaminatrice stabilisce preliminarmente se la tesi del candidato è svolta in una disciplina attinente alla Specializzazione. In caso affermativo l'elaborato può essere valutato, **a giudizio motivato della Commissione**, fino ad un massimo di 15 punti a seconda della qualità del lavoro svolto dal candidato.

c) Pubblicazioni - punteggio massimo 15 punti.

La Commissione esaminatrice stabilisce preliminarmente se e quali pubblicazioni a stampa o lavori "in extenso", che risultino accettate da riviste scientifiche, siano attinenti alla Specializzazione. Le pubblicazioni ritenute attinenti possono essere valutate, **a giudizio motivato della Commissione**, fino ad un massimo di 15 punti, tenendo conto della qualità del lavoro o della pubblicazione e del rilievo scientifico della rivista su cui il lavoro è pubblicato. La tesi di laurea, se pubblicata, è valutata una sola volta (come tesi o come pubblicazione).

ART. 7 – GRADUATORIA DI MERITO

Al termine dei lavori, la Commissione provvede a stilare la graduatoria generale di merito, sulla base dei punteggi conseguiti da ciascun candidato nella prova orale e nella valutazione dei titoli.

In caso di parità di punteggio, nell'ordine della graduatoria prevale il candidato che ha ottenuto un punteggio più alto alla prova orale. In caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane (Legge 191 del 16/6/98 - art. 2 comma 9).

Sono ammessi alla Scuola di Specializzazione i candidati che, risultano collocati in posizione utile nella relativa graduatoria di merito, compilata sulla base del punteggio complessivo riportato.

I primi 3 classificati in graduatoria riceveranno la borsa di studio di cui all'art. 1 del presente bando e saranno esonerati dalle tasse universitarie, ad eccezione della tassa regionale e del bollo virtuale di 16,00 euro.

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata sul sito web di Ateneo www.unicampania.it e sul sito web del Dipartimento di Psicologia www.psicologia.unicampania.it, **entro il giorno 24 aprile 2025.**

La pubblicazione secondo i canali sopra indicati, costituisce notifica ufficiale agli interessati; non sono pertanto previste altre forme di notifica.

ART. 8 – IMMATRICOLAZIONE DEGLI AVENTI DIRITTO

Gli ammessi alla Scuola dovranno immatricolarsi **a decorrere dal giorno 28 aprile 2025 ed entro e non oltre le ore 23,59 del giorno 2 maggio 2025** collegandosi al link: <https://esse3.cressi.unicampania.it/Home.do>, utilizzando le credenziali di accesso in proprio possesso e già utilizzate per l'iscrizione al concorso, secondo le **modalità indicate nell'apposita guida**.

- Durante la procedura di REGISTRAZIONE ONLINE della domanda di immatricolazione è necessario effettuare l'upload della seguente documentazione:

- Documento di identità (upload obbligatorio e bloccante);
- Codice fiscale (upload obbligatorio e bloccante);
- Foto formato tessera (almeno 266x354 pixel) che mostri in primo piano il volto (upload obbligatorio, non bloccante, da effettuare comunque entro 30 giorni dalla registrazione della domanda)

Durante la procedura di PRESENTAZIONE ONLINE della domanda di immatricolazione, qualora il candidato intenda beneficiare della riduzione della tassa regionale, calcolata in base all'indicatore ISEE, è necessario provvedere alla registrazione dello stesso in procedura.

Durante la procedura di PRESENTAZIONE ONLINE della domanda di immatricolazione, è necessario effettuare upload della seguente documentazione, nell'area web dell'utente nella sezione "Carriera/Allegati Carriera":

- Domanda di immatricolazione innanzi registrata, stampata e firmata (Tipologia di Allegato: *Domanda di immatricolazione*);
- Ricevuta di pagamento del PAGOPA relativo alla prima rata di iscrizione (Tipologia di Allegato: *ricevuta pagamento I rata d'iscrizione*);

La domanda di immatricolazione sarà considerata regolarmente presentata solo nel caso in cui, nei termini previsti per l'immatricolazione stessa, risulteranno presenti nella predetta procedura informatica n. 4 upload (Documento di riconoscimento, Codice Fiscale, Domanda di immatricolazione firmata e ricevuta di avvenuto pagamento della prima rata di iscrizione).

Il mancato rispetto di quanto innanzi indicato comporterà la perdita del diritto all'immatricolazione stessa. L'esatta data e ora di upload viene registrata nel database dell'Ateneo, pertanto, non saranno validi per l'immatricolazione upload effettuati oltre i termini indicati.

La mancata immatricolazione nei termini perentori sopraindicati comporterà la decadenza dal diritto alla stessa

In riferimento al [Manifesto delle tasse dell'Ateneo relativo all'A.A. 2024/2025](#), l'importo della tassa regionale è differenziato nelle seguenti tre fasce:

- **€ 125,50** per gli studenti con I.S.E.E. fino a € 25.500,00 e/o per gli studenti appartenenti ai paesi in via di sviluppo, ex art. 13 co. 5 DPCM 09/04/2001 – (D.M. 115/2023);
- **€ 146,50** per gli studenti con I.S.E.E. compreso tra € 25.500,01 e € 51.000,00 e/o per gli studenti con nucleo familiare residente all'estero;
- **€ 167,50** per gli studenti con I.S.E.E. superiore a € 51.000,01 o per gli studenti che risultano sprovvisti di attestazione I.S.E.E. al momento del pagamento della tassa.

Durante la procedura di compilazione on-line della domanda di immatricolazione è necessario autorizzare l'Ateneo al recupero automatico dell'I.S.E.E. direttamente dalla banca dati INPS, in modalità online, attraverso l'area web riservata (*Dati carriera*). In mancanza del dato ISEE o in assenza della predetta autorizzazione al recupero automatico del dato in parola, allo studente verrà attribuita d'ufficio la fascia massima prevista dalla Regione Campania per il pagamento della Tassa Regionale per il diritto allo studio.

Il pagamento della tassa regionale andrà effettuato contestualmente al pagamento della prima rata, nei termini previsti per il pagamento di quest'ultima, esclusivamente attraverso i [servizi online dell'A.Di.S.U.R.C.](#) (*Azienda per il diritto allo Studio della Regione Campania*).

La procedura informatica dell'A.Di.S.U.R.C., per il rilascio del modulo di pagamento "PagoPA", chiederà l'inserimento del codice fiscale, dell'anno accademico, della matricola (campo non obbligatorio per gli immatricolandi), dell'importo e dell'indirizzo e-mail a cui recapitare la ricevuta telematica del pagamento.

La predetta ricevuta telematica di pagamento andrà caricata tra gli "Allegati di Carriera" dello studente, effettuando l'upload nel campo "Ricevuta pagamento tassa regionale".

Non saranno ammesse altre modalità di pagamento (bonifico, ecc.) diverse da quelle innanzi indicate.

Si ricorda che il pagamento della tassa regionale contestualmente alla prima rata di iscrizione o immatricolazione è condizione necessaria per il perfezionamento della iscrizione o immatricolazione.

ARTICOLO 9 – IMPORTI E TERMINI DI PAGAMENTO RATE

Per l'iscrizione alla Scuola di Specializzazione è richiesto il **pagamento annuale per quattro anni di € 2.000,00 (duemila) oltre tassa regionale e bollo virtuale**, pagabile nelle seguenti modalità:

Prima rata: euro 600,00 (seicento) all'atto dell'immatricolazione + tassa regionale + 16,00 euro (bollo virtuale)

Seconda rata: euro 700,00 (settecento) scadenza: 30/10/2025

Terza rata: euro 700,00 (settecento) scadenza: 30/01/2026

Il mancato versamento delle rate dovute, entro i termini di scadenza stabiliti, comporta l'assoggettamento al contributo di mora, secondo la graduazione dello stesso ed i relativi termini per l'applicazione, come previsto dal [Manifesto delle Tasse dell'Ateneo - A.A. 2024/2025](#).

È obbligatorio il versamento di tutte le rate prima del termine fissato per la discussione della tesi finale, pena la non ammissione alla prova finale.

ARTICOLO 10 – DURATA DEL CORSO DI SPECIALIZZAZIONE ED ARTICOLAZIONE DELLE ATTIVITA' FORMATIVE

La data di inizio delle attività didattiche, in presenza, è prevista per il 5 maggio 2025 alle ore 12.00

Le lezioni si svolgeranno al secondo piano del Dipartimento di Psicologia sito in viale Ellittico, 31- Caserta.

La durata legale della suddetta Scuola di Specializzazione è di anni 4 (quattro) e la frequenza, da parte degli iscritti, alle attività formative è obbligatoria. Si precisa, altresì, che, in considerazione del numero dei CFU previsti per lo svolgimento delle attività formative professionalizzanti teoriche ed elettive - ivi inclusi i crediti relativi al tirocinio obbligatorio, la formazione prevede una frequenza per un congruo numero di ore settimanali necessario a completare la stessa secondo le disposizioni organizzative che il Comitato Organizzatore determinerà all'inizio di ogni anno accademico.

ARTICOLO 11 – RILASCIO DEL TITOLO DI DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE

A conclusione del Corso sarà rilasciato il diploma di Specializzazione in “Neuropsicologia”- area psicologica, sottoscritto dal Direttore della Scuola, dal Direttore Generale e dal Rettore.

ARTICOLO 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e degli artt. 13 e 14 del GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione dei dati UE n. 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi della Campania “Luigi Vanvitelli”, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della verifica dei requisiti di partecipazione alla selezione e della sua gestione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto legislativo e dagli artt. da 15 a 22 del citato Regolamento UE 2016/679, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi della Campania “Luigi Vanvitelli”, Viale Lincoln n. 5 – 81100 Caserta, titolare del trattamento dei dati, attraverso l'invio al Responsabile della protezione dati di un'istanza ad oggetto:

“Diritti privacy” e-mail: rpd@unicampania.it oppure PEC: rpd@pec.unicampania.it

ART. 13 PUBBLICITA' E DISPOSIZIONI ATTE A GARANTIRE LA TRASPARENZA DEL PROCEDIMENTO CONCORSUALE.

Il presente bando è pubblicato, in data odierna sul sito internet di questa Università, all'indirizzo www.unicampania.it, e sul sito internet del Dipartimento di Psicologia, all'indirizzo www.psicologia.unicampania.it.

Tutte le pubblicazioni previste nel presente Bando hanno valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti di legge e conseguenze di legge. Pertanto, dette pubblicazioni, esonerano l'Ateneo dall'invio di notifiche e comunicazioni personali ai candidati.

I candidati hanno facoltà di esercitare il [diritto di accesso agli atti ed alla documentazione](#) del procedimento concorsuale (limitatamente agli atti ed alla documentazione del procedimento concorsuale di competenza ed in possesso di questo Ateneo) secondo quanto previsto dalle Legge 241/90 e s.m.i. e nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento di Ateneo di attuazione della predetta legge 241/90, di cui nelle premesse del presente provvedimento, emanato con D.R. n. 713/2011.

ART. 14- DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali citate nel decreto di emanazione del

presente bando. Questa Università si riserva di escludere in qualsiasi momento i candidati che partecipano al concorso indetto con il presente bando per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o dei termini indicati, ovvero per difetto dei requisiti richiesti.

Avverso il contenuto del presente bando è ammesso ricorso, entro 60 (sessanta) giorni dalla sua pubblicazione, al Tribunale Amministrativo della Regione Campania.

Caserta,

IL DIRIGENTE
(Dott. Nicola Della Volpe)

MI

Unità Organizzativa Responsabile del Procedimento:

Segreteria Studenti Psicologia

Sede: Caserta

Capo Ufficio: Dott.ssa Marina Longo

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Marina Longo

Email: segpsicologia@unicampania.it

Tel.: 0823274817