

**Procedure per il concorso di ammissione
alla Scuola di specializzazione per le Professioni legali anno accademico 2021/2022**

Art. 1

Posti disponibili per l'ammissione

Per l'anno accademico 2021/2022, i posti disponibili per l'ammissione alla Scuola di specializzazione per le Professioni legali, istituita ed attivata presso l'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli, sono determinati in numero di 80.

L'accesso alla Scuola avviene mediante concorso per titoli ed esame, come da indizione del concorso pubblico Decreto Interministeriale n. 1081 del 07 settembre 2021 del Ministro dell'università e della ricerca di concerto con il Ministro della giustizia.

Art. 2

Requisiti per la partecipazione al concorso

Possono presentare domanda di partecipazione al concorso coloro i quali hanno conseguito il diploma di laurea in Giurisprudenza secondo il vecchio ordinamento e coloro che hanno conseguito la laurea specialistica o magistrale in Giurisprudenza sulla base degli ordinamenti adottati in attuazione del Regolamento di cui al Decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica del 03 novembre 1999, n. 509 e del Decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 22 ottobre 2004, n.270, in data anteriore al 12 novembre 2021.

Art. 3

Presentazione della domanda

1. La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata entro la data di lunedì 11 ottobre 2021. Può essere presentata domanda di partecipazione con riserva ove il candidato non sia in possesso del titolo accademico prescritto nel predetto termine, ma lo consegua comunque in data anteriore alla prova di esame. In tal caso, a pena di esclusione dal concorso, dovrà produrre autocertificazione direttamente il giorno della prova, in sede di concorso.
2. Per l'ammissione al concorso dei candidati di cittadinanza straniera si applicano le norme vigenti in materia.
3. L'Amministrazione si riserva la facoltà di accertare, in ogni fase della procedura, la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni. Pertanto, il candidato dovrà fornire con precisione, nella compilazione della domanda, tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche. Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Tutti i candidati sono ammessi alla prova d'esame con riserva. L'Ateneo può disporre l'esclusione dei candidati dal concorso in qualsiasi fase del procedimento concorsuale, con motivato provvedimento del Direttore Generale. L'esclusione ed il motivo della stessa saranno comunicati al candidato mediante comunicazione personale.

Art. 4

Modalità di partecipazione al concorso

Per essere ammessi al concorso i candidati devono presentare istanza di partecipazione, utilizzando le credenziali di accesso ai servizi web di Ateneo, esclusivamente tramite procedura informatica (sito www.unicampania.it - Servizi per studenti > Concorsi on line - cliccare su > Accedi al servizio), a decorrere dalla data del presente provvedimento ed entro e non oltre la data di lunedì 11 ottobre 2021.

La procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata tassativamente il giorno 11 ottobre 2021 e, pertanto, oltre tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione al concorso.

Sul sito web di Ateneo www.unicampania.it è presente una apposita guida operativa per l'iscrizione on-line ai concorsi per l'accesso ai corsi a numero programmato, senza opzioni, pubblicata all'indirizzo <https://www.unicampania.it/index.php/2011-03-28-06-44-19/concorsi-on-line>.

Per gli utenti non in possesso delle credenziali, è necessario acquisire le stesse attraverso la procedura di registrazione descritta nella "Guida per la registrazione nuovo utente" (cfr. <https://esse3.cressi.unicampania.it/Home.do>).

Per la partecipazione al concorso i candidati sono tenuti, a pena di esclusione, al pagamento di un contributo pari a € 100,00 da effettuare - a seguito della creazione nella procedura informatica dell'avviso PagoPA entro la data di lunedì 11 ottobre 2021.

Detto versamento può essere effettuato attraverso canali sia fisici che online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio le agenzie di banca, gli home banking, gli sportelli ATM, i punti vendita SISAL, Lottomatica e Banca 5, utilizzando l'avviso di pagamento PAGOPA, che verrà generato al termine della compilazione on-line della domanda di partecipazione.

L'iscrizione al concorso è da ritenersi conclusa solo dopo l'avvenuto pagamento del suddetto contributo, nei termini e secondo le modalità sopraindicate. Tale versamento non sarà in alcun caso rimborsato ed è valido esclusivamente per il concorso per il quale si presenta la domanda di partecipazione. La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata - 24 ore su 24 - da qualunque computer collegato in rete. La mancata presentazione della domanda nei predetti termini e con le modalità indicate preclude ogni possibilità di accesso al concorso.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi della normativa vigente in materia; il candidato, pertanto, dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura di cui al presente bando di concorso. L'Amministrazione, con decreto motivato, potrà procedere, in ogni momento, alla esclusione dal concorso del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 5

Prova d'esame

1. La prova di esame è unica a livello nazionale, si svolge il giorno venerdì 12 novembre 2021 e consiste nella soluzione di cinquanta quesiti a risposta multipla, su argomenti di diritto civile, diritto penale, diritto amministrativo, diritto processuale civile e procedura penale. La prova d'esame è volta a verificare la conoscenza dei principi, degli istituti e delle tecniche giuridiche riguardanti le materie innanzi indicate. I quesiti sono segreti e ne è vietata la divulgazione. È altresì vietata l'introduzione nell'aula di telefoni portatili e di altri strumenti di riproduzione e comunicazione di testi sotto qualsiasi forma.
2. Il tempo massimo a disposizione dei candidati per l'espletamento della prova è di novanta minuti.
3. Durante la prova non è ammessa la consultazione di testi e di codici commentati e annotati con la giurisprudenza.
4. Il candidato, in sede di prova d'esame, unitamente alla domanda di partecipazione, dovrà consegnare l'autocertificazione di cui all'allegato 2 del presente bando di concorso. La suddetta autocertificazione, relativa al possesso del titolo di ammissione al concorso deve contenere altresì l'indicazione dei titoli valutabili ai fini del concorso: voto di laurea, media curricolare e durata della carriera accademica. La mancata indicazione di tali dati comporterà la non valutazione e l'assegnazione al candidato di un punteggio per titoli pari a zero. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare, inoltre, il titolo di studio tradotto e legalizzato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana e il certificato attestante l'equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.

Art. 6

Commissione giudicatrice

1. Con Decreto Rettorale è costituita la Commissione giudicatrice del concorso, composta da due professori universitari di ruolo in materie giuridiche, da un magistrato ordinario, da un avvocato e da un notaio e presieduta dal componente avente maggiore anzianità di ruolo ovvero, a parità di anzianità di ruolo, dal più anziano di età.
2. La Commissione è incaricata di assicurare la regolarità dell'espletamento delle prove di esame, ivi compresa la consegna e il ritiro degli elaborati, nonché la verbalizzazione. La Commissione valuta la



- prova di esame, il curriculum degli studi universitari ed il voto di laurea, secondo i criteri previsti nell'allegato 2 del Decreto Interministeriale n. 1081 del 07/09/2021 e provvede, inoltre, a definire la graduatoria dei candidati ai sensi dell'art. 9 del presente provvedimento.
3. Con lo stesso Decreto è nominato un apposito Comitato di vigilanza ed il Responsabile del procedimento amministrativo.
 4. Il giorno dello svolgimento della prova, alle ore 10.00, la Commissione giudicatrice costituita presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università "La Sapienza" di Roma, previo controllo dell'integrità dei plichi contenenti le prove d'esame, invita uno dei candidati presenti ad estrarre a sorte una delle tre buste contenenti le prove d'esame, ai sensi dell'art. 4, comma 3 del Decreto Ministeriale 21 dicembre 1999, n. 537. A tal fine la Commissione controlla preliminarmente l'integrità dei plichi contenenti i tre elaborati.
 5. Il numero che contrassegna la prova d'esame sorteggiata è comunicato, per via telematica, al responsabile del procedimento al fine dell'immediato espletamento della prova di esame. La consegna degli elaborati è effettuata contestualmente a tutti i candidati presenti nella sede di esame. Il tempo a disposizione decorre dal momento in cui la Commissione autorizza l'apertura delle buste contenenti i questionari. È in ogni caso disposta l'esclusione dalla prova del candidato che abbia aperto il plico contenente il questionario prima dell'autorizzazione della Commissione.
 6. Per la stampa, la predisposizione dei plichi contenenti le singole prove di ammissione, nonché per l'analisi e l'accertamento dei risultati, il Ministero dell'università e della ricerca si avvale del CINECA.
 7. Da venerdì 5 novembre a martedì 9 novembre 2021 il responsabile del procedimento di ciascuna sede, o loro delegati, provvedono a ritirare gli elaborati presso il Consorzio interuniversitario CINECA, al quale inoltrano, anche per via telematica, i moduli risposte compilati dai candidati successivamente all'espletamento della prova d'esame per la loro correzione.
 8. L'esito della correzione degli elaborati è comunicato dal CINECA stesso al responsabile del procedimento di ciascun Ateneo ai fini della valutazione di cui all'art. 8 da parte della Commissione giudicatrice.

Art. 7

Convocazione candidati

Il concorso si svolge il giorno venerdì 12 novembre 2021, con inizio alle ore 10:00.

I candidati devono presentarsi presso la sede della prova concorsuale alle ore 08:00, muniti di valido documento di riconoscimento, della ricevuta della domanda di partecipazione e dell'originale della ricevuta di pagamento del contributo di partecipazione, da esibire per espletare la necessaria procedura di identificazione.

I candidati sprovvisti del documento di riconoscimento non saranno ammessi a partecipare alla prova concorsuale, salvo esibizione di regolare denuncia di smarrimento o furto prodotta alle competenti autorità.

I candidati sprovvisti della ricevuta di avvenuta presentazione della domanda di iscrizione, o dell'originale della ricevuta di pagamento del contributo di partecipazione, non saranno ammessi a sostenere la prova a meno che non risultino presenti negli elenchi degli aventi diritto, predisposti in base alle risultanze delle iscrizioni regolarmente perfezionate ai sensi del disposto dell'art. 3 del presente bando di concorso.

La sede di svolgimento della prova concorsuale sarà resa nota con successivo avviso, pubblicato sul sito web di Ateneo, all'indirizzo www.unicampania.it e della Scuola di specializzazione per le Professioni Legali all'indirizzo www.sspl.unicampania.it.

Tale avviso avrà valore di notifica ufficiale di convocazione. Non saranno inoltrate comunicazioni personali. Pertanto, i candidati che non abbiano ricevuto la comunicazione personale di esclusione dalla procedura, dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, al fine di sostenere la prova concorsuale nel giorno suindicato, nell'ora e nella sede specificata nel citato avviso.

Non è consentito l'accesso alla prova dei candidati che si presentino dopo la chiusura delle operazioni di riconoscimento. I candidati che, per qualsiasi motivo, risultino assenti alla prova, dopo la chiusura delle suddette operazioni di riconoscimento, sono considerati rinunciatari alla partecipazione al concorso di cui al presente bando. Tanto ha valore di notifica agli interessati. Il tempo a disposizione decorre dal momento in cui la Commissione autorizza l'apertura dei questionari.



I candidati dovranno rimanere nella sede di esame fino alla scadenza del termine previsto per l'espletamento della prova. E' vietata l'introduzione nell'aula di telefoni portatili e di altri strumenti di riproduzione e comunicazione, di testi sotto qualsiasi forma, apparecchiature elettroniche o strumenti informatici.

I candidati, a pena di esclusione, non potranno tenere borse o zaini, né potranno utilizzare carta da scrivere, appunti manoscritti, testi di qualunque specie, né potranno comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i componenti della Commissione esaminatrice. Il concorrente che contravviene alle disposizioni precedenti è escluso dal concorso con disposizione immediata della Commissione. La Commissione esaminatrice cura l'osservanza delle disposizioni suindicate ed ha facoltà di adottare tutti i provvedimenti necessari.

L'Amministrazione può disporre, altresì, con apposito provvedimento motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per mancato rispetto dei termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione, per difetto del requisito prescritto dall'art. 2, nonché per erronea o parziale dichiarazione dello stesso.

Art. 8

Valutazione della prova e dei titoli

1. Ai fini della compilazione della graduatoria in relazione ai posti disponibili, la Commissione giudicatrice di cui all'art. 6 ha a disposizione, per ciascun candidato, sessanta punti, dei quali cinquanta per la valutazione della prova d'esame, cinque per la valutazione del *curriculum* e cinque per il voto di laurea.
2. La valutazione del *curriculum* e del voto di laurea avviene secondo i criteri stabiliti nell'allegato 2 del Decreto Interministeriale n. 1081 del 07 settembre 2021 e di seguito riportati:

Criteri di valutazione per l'accesso alle Scuole di specializzazione per le Professioni legali:

A) Laureati secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/1999

- valutazione del curriculum (massimo 5 punti)
- Laurea conseguita entro 5 anni accademici 1 punto
- Laurea conseguita oltre 5 anni accademici 0 punti

media curriculare:

30/30	4 punti
29/30	3 punti
28/30	2 punti
27/30	1 punto

valutazione del voto di laurea (massimo 5 punti)

110/110 e lode	5 punti
110-109/110	4 punti
108-107/110	3 punti
106-105/110	2 punti
104-102/110	1 punto

B) Laureati secondo l'ordinamento didattico adottato ai sensi del regolamento di cui al D.M. 509/1999 e al D.M. 270/2004

valutazione del curriculum (massimo 5 punti)

- Laurea conseguita entro 6 anni accademici 1 punto
- Laurea conseguita oltre 6 anni accademici 0 punti



media curriculare (calcolata tenendo conto dei voti ottenuti nel corso del biennio per il conseguimento della laurea specialistica o magistrale)

30/30	4 punti
29/30	3 punti
28/30	2 punti
27/30	1 punto

valutazione del voto di laurea (ottenuto per il conseguimento della laurea specialistica o magistrale - massimo 5 punti)

110/110 e lode	5 punti
110-109/110	4 punti
108-107/110	3 punti
106-105/110	2 punti
104-102/110	1 punto

3. La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo l'espletamento della prova scritta e prima della correzione della medesima e verrà resa nota, unitamente alla graduatoria, nei termini e con le modalità specificate al successivo art. 9. Al fine della valutazione dei titoli, i candidati ne comprovano il possesso ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, pena la non valutazione dei titoli medesimi.

Art. 9

Ammissione alla Scuola di specializzazione

1. Sono ammessi alla Scuola di specializzazione coloro che, in relazione al numero dei posti disponibili, si siano collocati in posizione utile nella graduatoria compilata dalla Commissione giudicatrice di cui all'art. 5 sulla base del punteggio complessivo riportato. La Commissione, nella valutazione complessiva per la formazione della graduatoria di merito si atterrà ai criteri indicati nel precedente art. 8 del presente provvedimento. L'Amministrazione, con Decreto Rettorale, accertata la regolarità della procedura concorsuale, approva gli atti e la graduatoria di merito.
2. A parità di punteggio, nella graduatoria di merito, prederà, ai fini della determinazione della graduatoria finale, il candidato più giovane d'età.
3. I candidati potranno prendere visione della graduatoria degli ammessi, che verrà pubblicata entro il **29 novembre 2021**, sul sito internet di questa Università all'indirizzo www.unicampania.it. La pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti di legge e, pertanto, non si provvederà all'invio di comunicazioni e notifiche personali ai candidati.
4. Qualora risultino posti vacanti, i candidati che hanno sostenuto la prova di esame presso una delle sedi indicate nell'allegato 1 del suindicato Decreto Interministeriale n. 1081 del 07 settembre 2021, collocandosi in soprannumero, possono chiedere l'iscrizione alla Scuola di specializzazione per le Professioni legali dell'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli.

Art. 10

Immatricolazione degli aventi diritto

Gli aventi diritto devono registrare e presentare la domanda di immatricolazione esclusivamente secondo le modalità di seguito indicate, a decorrere dal **01 dicembre al 13 dicembre 2021**.

Registrare e presentare la domanda di immatricolazione on line, accedendo all'area dei servizi web studenti (<https://unicampania.it/index.php/2011-03-28-06-44-19/immatricolazione-on-line>) con le credenziali di accesso già adoperate in fase di presentazione della domanda di partecipazione al concorso, secondo le modalità indicate nella guida per l'immatricolazione ai Corsi di Studio ad accesso programmato pubblicata al predetto link.

Durante la procedura di REGISTRAZIONE ON-LINE della domanda di immatricolazione è necessario effettuare upload della seguente documentazione:

- documento di identità (upload obbligatorio e bloccante);
- codice fiscale (upload obbligatorio e bloccante);



- foto formato tessera (almeno 266x354 pixel) che mostri in primo piano il volto (upload obbligatorio, non bloccante, da effettuare comunque entro 30 giorni dalla registrazione della domanda).

Durante la procedura di PRESENTAZIONE ON-LINE della domanda di immatricolazione è necessario effettuare upload della seguente documentazione, nell'area web dell'utente nella sezione "Carriera/allegati carriera":

- domanda di immatricolazione innanzi registrata, stampata e firmata (Tipologia di Allegato: *Domanda di immatricolazione*);
- ricevuta di pagamento della prima rata di iscrizione (Tipologia di Allegato: *Ricevuta pagamento I rata d'iscrizione*).

La domanda di immatricolazione sarà considerata regolarmente presentata solo nel caso in cui, nei termini previsti per l'immatricolazione stessa, risulteranno presenti nella predetta procedura informatica n. 4 upload (documento di riconoscimento, codice fiscale, domanda di immatricolazione firmata e ricevuta di avvenuto pagamento della prima rata di iscrizione).

Il mancato rispetto di quanto innanzi indicato comporterà la perdita del diritto all'immatricolazione stessa. L'esatta data e ora di upload viene registrata nel database dell'Ateneo, pertanto, non saranno validi per l'immatricolazione upload effettuati oltre i termini indicati.

La mancata iscrizione entro i termini perentori stabiliti comporterà la decadenza dalla posizione di vincitore, qualunque ne sia la causa.

Art. 11

Tasse e contributi di iscrizione

Per l'iscrizione alla Scuola di specializzazione per le Professioni legali anno accademico 2021/2022 sono dovuti:

- il versamento della prima rata di iscrizione pari ad € 710,00 comprensiva dell'imposta di bollo virtuale, in uno alla tassa regionale per il diritto allo studio in favore della Regione Campania, determinata secondo i criteri fissati dal predetto Ente e riportati nel Manifesto delle Tasse anno accademico 2021/2022;
- la seconda rata di € 517,00 dovrà essere versata entro il 31 marzo 2021;
- la terza rata di € 323,00 per gli studenti appartenenti alla I fascia di contribuzione è di € 509,00 per gli studenti appartenenti alla II fascia di contribuzione dovrà essere versata entro il 31 maggio 2021.

Potranno essere collocati in I fascia solo coloro i quali siano in possesso di entrambi i requisiti:

- a) requisito reddituale: indicazione situazione economica equivalente (ISEE) prevista dal suindicato Manifesto Tasse;
- b) requisito di merito: voto di laurea non inferiore a 105/110.

Tasse iscrizione II anno accademico 2022/2023:

- I rata € 710,00 + tassa regionale entro il 03 ottobre 2021;
- II rata € 517,00 entro il 30 novembre 2021;
- III rata: I fascia: € 323,00 - II fascia: € 509,00 entro il 28 febbraio 2022.

La mora per i ritardi dei versamenti, sarà applicata dalla seconda rata del 1° anno, nonché dalla prima rata del 2° anno, come previsto dal Manifesto delle tasse:

- € 15,00 - entro 10 giorni dal termine di scadenza;
- € 50,00 - dall'11esimo al 30esimo giorno dal termine di scadenza;
- € 75,00 - dal 31esimo giorno al 60esimo giorno dal termine di scadenza;
- € 104,00 - oltre il 60esimo giorno dal termine di scadenza.

Gli studenti in situazione di handicap con invalidità riconosciuta pari o superiore al sessantasei per cento o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, Legge del 5 febbraio 1992 n. 104, sono esonerati totalmente dalle tasse e dai contributi, secondo la disciplina generale vigente presso l'Ateneo, pertanto sono tenuti, entro i termini previsti dal Decreto di approvazione degli atti della procedura concorsuale, ad effettuare il pagamento della tassa regionale e dell'imposta di bollo.

Art. 12

Scorrimenti graduatoria - posti vacanti alla scadenza del termine ultimo per le immatricolazioni

I posti che risulteranno vacanti, a seguito di rinuncia o mancata iscrizione, entro i termini previsti dall' art. 10, saranno messi a disposizione dei candidati idonei secondo l'ordine della graduatoria finale.

L'Ufficio Segreteria Studenti di Giurisprudenza renderà noto il numero dei posti vacanti ed i nominativi degli aventi diritto all'immatricolazione, da effettuarsi sempre secondo la procedura on line, tramite avviso pubblicato sul sito web di Ateneo, all'indirizzo www.unicampania.it, entro il giorno **16 dicembre 2021**.

Eventuali ulteriori avvisi saranno pubblicati di tre giorni in tre giorni, con le medesime modalità. I candidati idonei, che abbiano acquisito il diritto all'immatricolazione in seguito a scorrimento di graduatoria, dovranno provvedere all'iscrizione mediante procedura on line, entro il termine perentorio indicato in ciascun avviso di cui al precedente capoverso, pena decadenza dal diritto ad effettuare l'immatricolazione.

Scaduto il termine indicato in ciascun avviso, coloro che non avranno provveduto all'iscrizione saranno considerati rinunciatari e perderanno il diritto all'immatricolazione. Non saranno accettate domande con documentazione incompleta.

Si ricorda che ogni avviso relativo alle date di scorrimento delle graduatorie ed alle modalità di iscrizione degli idonei, nonché alle scadenze dei termini entro cui effettuare l'iscrizione, ha valore di notifica ufficiale e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

Art.13

Candidati in situazione di handicap e/o affetti da D.S.A.

1. I candidati portatori di handicap, in applicazione degli artt. 16 e 20 della Legge 05/02/1992 n. 104, così come modificata dalla Legge 28/01/1999, n. 17, possono richiedere gli ausili necessari, in relazione al tipo di disabilità ed al grado, nonché l'eventuale concessione di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova. I candidati stessi hanno diritto ad un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova di cui al presente bando di concorso.

2. Il candidato con certificato di invalidità o con certificazione di cui alla L. 104/1992, dovrà tempestivamente presentare all'Ateneo, ai fini dell'organizzazione della prova, la certificazione in originale o in copia autenticata in carta semplice, rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto.

3. I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), certificati ai sensi della Legge n. 170/2010 citata in premessa, devono presentare idonea certificazione rilasciata da non più di 3 anni, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita, da Strutture Sanitarie Locali o da Enti e Professionisti accreditati con il S.S.R. Ai candidati è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione.

4. I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire di misure di cui ai commi precedenti, devono presentare certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli Organi di questo Ateneo, incaricati di esaminare le certificazioni di cui ai commi precedenti, accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

5. La domanda per ottenere i necessari ausili nonché l'eventuale concessione di tempi aggiuntivi, deve essere prodotta, con allegata idonea documentazione medica di cui ai precedenti commi 2, 3 e 4, entro la data di scadenza del presente bando, al Responsabile del procedimento, dott.ssa Atalia Leonilda Caterina GOLIA, a mezzo raccomandata a/r indirizzata al predetto "Responsabile del procedimento del concorso di ammissione alla Scuola di Specializzazione per le professioni legali - a.a. 2021/2022" c/o UFFICIO ARCHIVIO E PROTOCOLLO - UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA CAMPANIA "LUIGI VANVITELLI" - P.zza LUIGI MIRAGLIA (I POLICLINICO) - 80138 NAPOLI, ovvero inviata, a mezzo PEC personale del candidato, all'indirizzo protocollo@pec.unicampania.it. Non saranno valutate richieste pervenute a mezzo PEC con nominativo dell'intestatario della PEC stessa differente rispetto a quello del candidato interessato.

6. L'Ateneo, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove, consente l'utilizzo degli strumenti compensativi secondo quanto disposto dalla normativa richiamata in premessa.

7. I candidati di cui ai precedenti commi 2 e 3 possono essere ammessi allo svolgimento della prova con la certificazione medica di cui sono in possesso anche se non aggiornata a causa della limitazione dell'attività del SSN per l'emergenza Covid-19, con riserva, da parte dell'Ateneo, di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista.

Non saranno prese in considerazione domande inoltrate in difformità a quanto previsto dal presente articolo.

Art. 14

Divieto di contemporanea iscrizione

E' fatto divieto della contemporanea iscrizione alla Scuola di specializzazione per le Professioni legali e ad altro Corso di studio.

Art. 15

Organizzazione Didattica

L'organizzazione didattica della Scuola di specializzazione per le Professioni legali è riportata nell'allegato 1 del presente provvedimento e ne costituisce parte integrante.

Art. 16

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241 del 07/08/1990 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", nonché del Regolamento di Ateneo di attuazione della predetta Legge n. 241/1990, emanato con D.R. n. 622 del 26/07/2018, è nominato Responsabile dell'intero procedimento concorsuale, che non sia di competenza della Commissione giudicatrice, il Capo dell'Ufficio Segreteria Studenti di Giurisprudenza, Dott.ssa Atalia Caterina Leonilda Golia.

Art. 17

Diritto di accesso

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti ed alla documentazione del procedimento concorsuale secondo le modalità stabilite dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e del Regolamento di Ateneo di attuazione della predetta Legge n. 241/90, emanato con D.R. n. 622 del 26/07/2018.

Art. 18

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento Generale sulla Protezione dei dati U.E. n. 679/2016 - i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata.

Titolare del trattamento è il Rettore di questo Ateneo.

In ogni momento l'interessato potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 22 del citato Regolamento UE 679/2016, tra cui il diritto di accesso ai dati, il diritto a rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere, attraverso l'invio al DPO di un'istanza ad oggetto: "Diritti privacy" e-mail: rp@d@unicampania.it oppure PEC: rp@d@pec.unicampania.it.

Si rimanda per ulteriori e più dettagliate informazioni all'informativa sulla privacy pubblicata sul sito web di Ateneo al seguente link <https://www.unicampania.it/index.php/privacy>

Art. 19

Pubblicità e disposizione atte a garantire la trasparenza del procedimento concorsuale

Il presente bando è pubblicato, in data odierna, sul sito web di questa Università, all'indirizzo www.unicampania.it.

La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati.

Tutte le pubblicazioni previste nel presente bando hanno valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge, pertanto, l'Ateneo non provvederà all'invio di notifiche e comunicazioni personali ai candidati.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti ed alla documentazione del procedimento concorsuale (limitatamente agli atti ed alla documentazione del procedimento concorsuale di competenza ed in possesso di questo Ateneo) secondo quanto previsto dalle Legge 241/1990 e successive modificazioni e nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento di Ateneo di attuazione della predetta Legge 241/1990, di cui nelle premesse del presente provvedimento, emanato con D.R. n. 622 del 26/07/2018.

Art. 20

Disposizioni finali

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente provvedimento si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali citate in premessa.

Questa Università si riserva di escludere in qualsiasi momento del procedimento i candidati che partecipano alla prova indetta con il presente bando per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o dei termini indicati ovvero per difetto dei requisiti richiesti ai candidati stessi.

Si ribadisce l'obbligatorietà del rispetto dei termini e delle disposizioni di cui al presente bando.

Art. 21

Foro competente

Avverso il contenuto del presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo della Regione Campania, entro 60 (sessanta) giorni dalla pubblicazione dello stesso.

Caserta,



IL RETTORE
(Prof. Giovanni Francesco NICOLETTI)



ACLG

Unità Organizzativa Responsabile del Procedimento:
Ufficio Segreteria Studenti Giurisprudenza
Sede: via Perla (Aulario), Santa Maria Capua Vetere (CE)
Capo Ufficio: Dott.ssa Atalia Caterina Leonilda GOLIA
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Atalia Caterina Leonilda GOLIA
e-mail: seggiurisprudenza@unicampania.it
Tel.: 0823/275516/275513/275510 - Fax 0823/846954